



## Zapytanie ofertowe

Dotyczy : **Świadczenia usług przygotowania, analizy i weryfikacji kosztorysów**

Szanowni Państwo,

Celem niniejszego RFP jest pozyskanie ofert techniczno-handlowych na realizację usług związanych z przygotowaniem, analizą oraz weryfikacją kosztorysów inwestorskich, ofertowych, wykonawczych i powykonawczych w branżach:

budowlanej,

mechanicznej,

elektrycznej,

AKPiA,

sanitarnej,

realizowanych na rzecz ANWIL S.A.

**Zakres prac (specyfikacja techniczna) będący przedmiotem zapytania ofertowego zawarty został w Załączniku nr 1 – Specyfikacja techniczna**

Szczegółowych informacji o zakresach prac udzieli: Bartłomiej Kmiec e-mail:

[bartlomiej.kmiec@anwil.pl](mailto:bartlomiej.kmiec@anwil.pl) tel.: 24 202 16 12, kom: 723 668 871

### **W zakresie oferty należy uwzględnić:**

1. wykonanie wszystkich prac niezbędnych do prawidłowego zakończenia zadań, a które są niezbędne do realizacji z uwagi na cel przedsięwzięcia oraz dobrą praktykę inżynierską, oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i standardami,
2. wyznaczenie osoby koordynującej wykonywanie prac podczas realizacji zadań oraz osoby odpowiedzialnej za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.,
3. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania przepisów porządkowych, bhp i ppoż. oraz z zakresu ochrony środowiska i ruchowych obowiązujących w ANWIL S.A. ;
4. utrzymywanie na bieżąco ładu i porządku na terenie wykonywanych prac,
5. przygotowanie przedmiotu prac do odbioru końcowego wraz z niezbędną dokumentacją na dzień zgłoszenia zakończenia robót,

### **I. Podział dostaw:**

Dostawa wszelkich materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji zadań leży po stronie Wykonawcy.

## **II. Termin obowiązywania umowy:**

Umowa będzie zawarta na czas nieokreślony (po 3 latach RFI lub RFP weryfikujące rynek i stawki).

## **III. Termin złożenia oferty:**

W przypadku zainteresowania naszą propozycją prosimy o **przystąpienie do postępowania zakupowego poprzez Platformę Zakupową GK ORLEN – CONNECT**. Załączniki, niezbędne do przygotowania oferty są dostępne na Platformie CONNECT.

Oferta powinna zostać złożona na Platformie CONNECT w nieprzekraczalnym terminie **określonym na Platformie Zakupowej CONNECT**.

### **Uwagi:**

- Odpowiedzi będą udzielane tylko na pytania zadane nie później niż na 3 dni robocze przed wyznaczonym terminem składania ofert

## **IV. Oferta formalna powinna zawierać:**

### **1 Dokumenty uwiarygodniające Oferenta:**

- wypis z Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub zaświadczenie o wpisie do CEIDG wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku konsorcjów wymagane jest złożenie kopii umowy konsorcjum oraz pełnomocnictwa lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum),
- oświadczenie potwierdzające, że Oferent jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT i nie został wykreślony z rejestru jako podatnik VAT (dotyczy tylko podmiotów krajowych). Potwierdzenie o statusie VAT może zostać pobrane z kanału służącego do elektronicznej weryfikacji statusu podatnika VAT.

### **2. Kopia polisy OC, której przedmiotem będzie działalność związana z przedmiotem**

Umowy oraz w związku z użytkowaniem mienia (OC) spełniającej poniższe warunki bądź deklaracja zawarcia polisy spełniającej poniższe wymagania przed podpisaniem umowy. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej ogólnej i kontraktowej w wysokości zgodnej z zasadami określonymi poniżej w tabeli:

Wartość umowy	Minimalna wartość sumy ubezpieczeniowej w OC
powyżej 100 tys. zł do 500 tys. zł	1 mln zł
powyżej 500 tys. zł do 2 mln zł	2 mln zł
powyżej 2 mln zł do 10 mln zł	wartość umowy netto
powyżej 10 mln zł	10 mln zł

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, poza podstawowym zakresem ochrony, będzie obejmować szkody:

spowodowane przez Podwykonawców w tym Dalszych Podwykonawców z limitem odpowiedzialności ubezpieczyciela na jedno i wszystkie zdarzenia nie niższym niż 100% sumy ubezpieczenia .

3. Potwierdzenie, że oferent zapoznał się i akceptuje DOKUMENT: Warunki Udziału w Postępowaniu Zakupowym.
4. Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się i akceptuje obowiązującą w ANWIL S.A. „Politykę ochrony praw człowieka w GK ORLEN” udostępnioną na stronie internetowej pod linkiem: <https://anwil.orldn.pl/pl/Oferta/Strefa-zakupow/Wytyczne-dla-oferentow-i-dostawcow>
5. Potwierdzenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje: Kodeks postępowania dla Dostawców GK ORLEN (dokument dostępny pod linkiem: <https://anwil.orldn.pl/pl/Oferta/Strefa-zakupow/Kodeks-postepowania-dla-dostawcow> ) oraz postanowienia Polityki przeciwdziałania korupcji i nadużyciom w ANWIL S.A. oraz Polityki przyjmowania i wręczania upominków w ANWIL S.A. (dokumenty dostępne pod linkiem: <https://anwil.orldn.pl/pl/Oferta/Strefa-zakupow/Wytyczne-dla-oferentow-i-dostawcow> ).

#### **V. Oferta techniczna powinna zawierać:**

- Opis techniczny przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji.
- Przedstawienie posiadanych przez firmę uprawnień niezbędnych do realizacji oferowanego zakresu prac.
- Listę ewentualnych podwykonawców do akceptacji Zamawiającego wraz z ich referencjami oraz określeniem zakresu prac i procentowego udziału (Załącznik nr 2)
- Referencje własne oferowanych prac z ostatnich 3 lat w porównywalnym zakresie i charakterze robót.  
Zamawiający dopuszcza przedłożenie referencji w formie wykazu wykonanych prac. Referencje lub wykaz prac powinien zawierać: opis prac, termin wykonania, nazwę Zlecającego, szacunkową wartość zlecenia, telefon kontaktowy ze strony Zlecającego dający możliwość zasięgnięcia opinii.  
Wymagane min 3 referencje z ostatnich 3 lat dla realizacji obejmujących swym zakresem oferowany zakres prac.
- Przedstawienie potencjału wykonawczego firmy w postaci wielkości i struktury zatrudnienia, specjalistycznego sprzętu i wyposażenia niezbędnego do realizacji oferowanego zakresu prac oraz posiadanych certyfikatów/uprawnień.  
Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia audytu/wizji lokalnej u Wykonawcy w celu weryfikacji.

#### **VI. Oferta handlowa powinna zawierać:**

- Cena (w ramach tego kryterium Oferenci składają uzupełniony Załącznik nr 1 do Specyfikacji Technicznej)
- Termin płatności faktur – preferowane min. 30 dni od daty doręczenia faktury, max. 60 dni od daty wystawienia faktury.  
W przypadku terminu płatności do 30 dni – termin liczony jest od dnia skutecznego doręczenia faktury, tj. dla faktury ustrukturyzowanej od dnia nadania jej numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).  
W przypadku terminu płatności powyżej 30 dni – termin liczony jest od dnia wystawienia faktury, tj. dla faktury ustrukturyzowanej od dnia jej przesłania do KSeF.  
W przypadkach, w których przepisy prawa dopuszczają wystawienie lub udostępnienie faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF (w szczególności w przypadku awarii lub niedostępności KSeF), zasady ustalania daty wystawienia oraz doręczenia faktury stosuje się zgodnie z Klauzulą KSeF stanowiącą załącznik do zapytania ofertowego.

- Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią przekazanego draftu Umowy i jego akceptacji jako podstawy do sporządzenia umowy ramowej.
- Deklaracja składania ofert w min. 75% zapytań ofertowych w ramach umowy ramowej prowadzonych na PZ Connect, z zastrzeżeniem, że zapytania będą zgodne z zakresem branżowym zawartej umowy.
- Oświadczenie o Beneficjencie Rzeczywistym.
- Ważność oferty – preferowane 120 dni.

Dodatkowe wytyczne dotyczące części handlowych ofert:

Zakłada się, że stawki będą obowiązywać przez okres co najmniej 12 miesięcy; ich zmiana (indeksacja) będzie mogła zostać zastosowana nie wcześniej niż od stycznia następującego po upływie pełnych 12 miesięcy, na podstawie wskaźnika GUS lub SEKOCENBUD, przy czym nie może przekroczyć 5% w skali roku.

## **VII. Kryteria wyboru Wykonawcy:**

Wybór Wykonawcy odbywać się będzie 2-etapowo.

W ramach pierwszego etapu ocenie podlega część techniczna oferty, obejmująca ocenę (ocena 0-1):

- Opis techniczny przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji.
- Doświadczenie personelu przewidzianego do realizacji usług.
- Kwalifikacje zawodowe zespołu kosztorysowego.
- Oświadczenie Oferenta o utrzymaniu wymaganego standardu technicznego i jakości opracowań.
- Oświadczenie Oferenta o gotowości do realizacji prac na obiekcie czynnym oraz organizacji wizji lokalnych.
- Referencje własne prac z ostatnich 3 lat w porównywalnym zakresie i charakterze robót
- Akceptacja naszej propozycji sposobu zlecania i rozliczania prac.
- Wymagany format przekazania plików źródłowych i edytowalnych: NORMA PRO lub NORMA EXPERT, co zapewni pełną kompatybilność z narzędziami stosowanymi przez Zamawiającego

Drugi etap oceny ofert obejmuje ocenę:

- Cena (w ramach tego kryterium Oferenci składają uzupełniony Załącznik nr 1 do Specyfikacji Technicznej)
- Termin płatności faktur – preferowane min. 30 dni od daty doręczenia faktury, max. 60 dni od daty wystawienia faktury.
- Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią przekazanego draftu Umowy i jego akceptacji jako podstawy do sporządzenia umowy ramowej.
- Deklaracja składania ofert w min. 75% zapytań ofertowych w ramach umowy ramowej prowadzonych na PZ Connect, z zastrzeżeniem, że zapytania będą zgodne z zakresem branżowym zawartej umowy.
- Oświadczenie o Beneficjencie Rzeczywistym.
- Ważność oferty – preferowane 120 dni.

Wszelkie pytania o dodatkowe informacje i wyjaśnienia prosimy kierować **wyłącznie w formie elektronicznej poprzez Platformę CONNECT: <https://connect.orlen.pl/>** Odpowiedź będzie przekazywana tą samą drogą.

Negocjacje handlowe mogą być prowadzone w formie elektronicznej w ramach kolejnych dopytań i/lub rund negocjacyjnych a także negocjacji w formie telekonferencji lub bezpośrednich spotkań. Dopuszcza się również zastosowanie aukcji elektronicznej na różnych etapach postępowania, w tym jako finalnych negocjacji cenowych.

Oferty uzyskane podczas ewentualnych negocjacji z użyciem elektronicznego systemu aukcyjnego mogą być poddane dalszym negocjacjom z oferentami.

Po przeprowadzeniu negocjacji i poddaniu ofert ostatecznej ocenie wg w/w kryteriów wagowych, za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta najwyższej punktowana.

ANWIL S.A. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi oraz do zawarcia umowy z więcej niż z jednym Wykonawcą wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

ANWIL S.A. zastrzega sobie prawo do odstąpienia od procesu wyboru Wykonawcy i od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Niniejsze zapytanie stanowi zaproszenie do negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c.

#### Załączniki:

Załącznik nr 1. Specyfikacja techniczna

Załącznik nr 2. Wykaz podwykonawców

Załącznik nr 3. Wzór umowy

Załącznik nr 4. Formularz deklaracji gotowości do składania ofert w ramach umowy ramowej.

Załączniki 1-4 są dostępne na **Platformie CONNECT**

Sprawę prowadzi:

Paweł Pieniądz

tel. 24 202 14 24 | GSM +48 605 150 272

e-mail: [pawel.pieniadz@anwil.pl](mailto:pawel.pieniadz@anwil.pl)